**G-Petrol d.o.o. Sarajevo**

Marka Marulića br. 2, Lamela B, Sarajevo

Bosna i Hercegovina

Tel:+387 33 944 914; Faks:+387 33 942 099

Broj:

Datum:

TEHNIČKI ZADATAK

Za izbor dobavljača za uslugu održavanje i servisiranje liftova na benzinskim stanicama G-Petrol u Federaciji Bosne i Hercegovine

**Sektor za maloprodaju**

**Sarajevo 10.12.2025. godine**

**TEHNIČKI ZADATAK**

Za izbor dobavljača za uslugu održavanje i servisiranje liftova na benzinskim stanicama G-Petrol u Federaciji Bosne i Hercegovine

**PREDMET TEHNIČKOG ZADATKA**

Usluga redovnog održavanja, servisiranja i periodičnog pregleda liftova na BS G-Petrol-a je predviđena s ciljem ispravnog, bezbjednog i nesmetanog korištenja liftova, a u svrhu transporta ljudi i roba, i obezbjeđenje adekvatne dokumentacije nadležnih organa za korištenje istih.

**ZAKONSKI OKVIR**

Održavanje, servisiranje i godišnji tehnički pregled liftova je zakonska obaveza u održavanju ugrađene opreme na benzinskim stanicama u Federaciji Bosne i Hercegovine, a u skladu sa Zakonom o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanju usklađenosti („Službeni glasnik BiH" broj 45/04) i člana 2., Uputstva o načinu izrade i postupku donošenja tehničkih propisa („Službeni glasnik BiH“ broj 35/06), te Naredbi o sigurnosti liftova (Sl. GI BiH br. 99/12).

Za pružanje ove usluge Dobavljač-Ponuđač mora imati odgovarajuća odobrenja nadležnih institucija FBiH.

**POSTOJEĆE STANJE**

BENZINSKE STANICE NA KOJIMA SE NALAZE LIFTOVI

|  |  |
| --- | --- |
| BS | Adresa |
| Sarajevo 2 | Sarajevo, Safeta Zajke 139 |
| Sarajevo 3 | Sarajevo, Asima Ferhatovića bb |

Na BS Sarajevo 2 lift se koristi za transport robe između podrumske i prizemne etaže.  
Na BS Sarajevo 2 lift služi isključivo za vertikalni transport gotove hrane i odgovarajuće robe između pripremne sobe smještene u suterenskom dijelu objekta i prodajnog dijela smještenog uprizemlju objekta.

Na BS Sarajevo 3 lift se koristi za transport ljudi i robe iz skladišta smještenog u podrumskim prostorijama i prodavnice smještene u suterenskom dijelu objekta. Trenutno je ovaj lift pod garancijom do 16.12.2027. te ugovoreni dobavljač po ovom tenderu nije dužan vršiti nikakve preglede niti popravke do isteka garancije. Međutim potrebno je dati sve cijene po ovom tenderu i za ovaj lift kako bi ugovoreni serviser po ovom tenderu mogao preuzeti održavanje i ovog lifta nakon isteka garancije tj. nakon 16.12.2027

**OBAVEZE NARUČIOCA**

Pored obaveza koje su predviđene općim propisima Naručilac se posebno obavezuje:

* Da lzvodaču stavi na raspolaganje svu postojeću tehničku dokumentaciju,
* Da pravovremeno vrši isplatu ovjerenih računa;
* Da preduzima i druge mjere u skladu sa zakonom.

**OBAVEZE IZVOĐAČA**

Pored obaveza koje su predviđene općim propisima za ovu vrstu radova, lzvođač se posebno obavezuje:

* Da organizuje rad u skladu sa važećom zakonskom regulativom
* Da dinamiku izvođenja radova prilagodi odrednicama zakonske regulative
* Da Naručiocu dostavi svu potrebnu, zakonom propisanu, dokumentaciju za ugrađene dijelove
* Da poduzme sve sigurnosne mjere u toku izvođenja radova
* Da radove na liftovima izvede stručno, kvalitetno i prema važećoj zakonskoj regulativi
* Da ugrađuje kvalitetan materijal i elemente koji odgovaraju opremi ove vrste
* Da preduzme mjere za sigurnost objekta i radova, opreme, materijala, radnika, trećih lica, saobraćaja i susjednih objekata
* Da o svom trošku otkloni sve nedostatke prouzrokovane krivicom lzvodača
* Da održava mjesto izvođenja radova uredno
* Da nakon završetka radova sa lokacije ukloni sav otpadni l demontirani materijal
* Da kao lzvođač preduzima sve druge mjere i radnje u skladu sa Zakonom
* Da ispoštuje sve posebne zahtjeve Naručioca.

**OBRAČUN USLUGE**

Obračun usluge je podijeljen u tri dijela:

**Cijena paušalnog mjesečnog iznosa** za redovne, mjesečne preglede lifta, po jednoj BS, a koji obuhvataju tehnički pregled funkcionalnosti postrojenja, provjera stanja pojedinih dijelova i ostalih radova u skladu sa zakonskim okvirima i potrebama za nesmetano funkcionisanje lifta. Paušal obuhvata sve troškove lzvođača, kao i korištenje alata i sredstava u vlasništvu lzvođača, plaćanje radnika i tehničara, kao i troškove prevoza. U paušal su uračunati svi troškovi izuzev vrijednosti rezervnih dijelova i utrošenog materijala. Paušal se ne odnosi za štete nastale vandalizmom, mehaničkim oštećenjem, prirodnom katastrofom, te kada je potreba za izmjenom kompletnih jedinica ili dijelova jedinica. Ponuđena cijena treba biti izražena u KM za jedan mjesec po jednoj BS, bez PDV-a.

**Cijena radnog sata** za vanredne intervencije, a kojom se vrši sanacija eventualnog kvara koji prouzrokuje zastoj u radu i potencijalnu opasnost za korisnike ifta, uposlenike BS i ostalo osoblje. Stvarno utrošena količina radnih sati se evidentira u Radnom nalogu G-Petrol (uprilogu ovog Tehničkog zadatka), obostrano potpisanom od strane servisera i predstavnika G-Petrol na BS. U jedničnu cijenu uračunati sve troškove materijala i radne snage potrebnih za izvršenje gore navedenih aktivnosti, uključujući transporart robe i prevoz osoblja na objekat i nazad da sjedišta firme. Ponuđene cijene radnog sata trebaju biti izrazene u KM bez PDV-a.

**Cijena godišnjeg tehničkog pregleda** u skladu sa Zakonski definisanim aktivnostima. Ovaj pregled izvode isključivo ovlaštene Firme za ovu vrstu radova na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine, s kojim ponudač usluge održavanja mora imati potpisan validan Ugovor o poslovnoj saradnji.

**Cijena ugrađenih dijelova** se obračunava na osnovu prethodno dostavljene Ponude za tu vrstu intervencije, odobrene od strane Naručiaca.

**FAKTURISANJE USLUGE**

Fakturisanje od strane dobavljača prema Naručiocu vrši se jednom mjesečno.

Cijena Paušala je fiksna, odnosno cijena je fiksirana Ugovorom i ne može se mijenjati tokom trajanja Ugovora.

Cijena radnog sata, ugrađenih dijelova i materijala obuhvata sve troškove intervencije na otklanjanju kvara, bez dodatnih troškova za Naručioca u skladu sa obračunom utrošenih radnih sati u Radnom nalogu G-Petrol.

Uz fakture se šalje i zapisnik o izvršenoj usluzi (u prilogu) koji odgovara stanju na fakturama i radnim nalozima, za fakture mimo paušalnog obračuna.

Da bi se troškovi koji se fakturišu uopšte mogli fakturisati, potrebno je pasjedovati:

1. Radni nalog potpisan od strane odgovornog lica na BS i servisera;
2. Zapisnik o izvršenoj usluzí dobavljača potpisan od strane Izvršioca.

U slučaju da se dostavi faktura koja ne sadrži svu potrebnu dokumentaciju ista će biti vraćena dobavljaču na dopunu, a ugovorena valuta plaćanja teče od dana dostavljanja Računa i kompletno tražene dokumentacije.

**UGOVORENA KAZNA**

Ugovorena kazna je mehanizam zaštite Naručioca u slučaju da dobavljač ne izvrši uslugu u ugovorenom roku, u skladu sa definisanim vremenom sanacije kvara iz ovog Tehničkog zadatka (ROKOVI), bez saglasnosti odgovornog lica iz G-Petrola.

**Obračun Ugovorene kazne za svaki započeti sat prekoračenja se obračunava na osnovu ugovorene cijene radnog sata.**

Za svu nastalu štetu usljed neblagovremene reakcije lzvodač će u potpunosti preuzeti odgovornost i istu nadoknaditi Naručiocu u punom iznosu.

**PRUAVA KVARA**

Naručilac prijavljuje kvar Serviseru na slijedeći način:

* putem aplikacije „Servisi poslovnog centra G-Petrol", svakim radnim i neradnim danima, 24 sata na dan, o čemu serviser dobija e-mail obavještenja koji se smatra nalogom za rad;
* putem elektronske pošte od ovlaštenog lica G-Petrol;
* fiksnim telefonom ili u hitnim slučajevima putem mobilnog telefona.

Redovne mjesečne preglede liftova, kao i godišnji pregled liftova nije potrebno prethodno najavljivati.

**ROKOVI**

1. Reakcija u slučaju nužde

Izvođač mora obezbijediti broj telefona koji je dostupan neprekidno (direktni priključak ili automatsku sekretaricu) da bi mogao reagovatí na hitne slučajeve unutar **6 sati od dojave**, a koji po procjeni Naručioca predstavljaju ozbiljnu prijetnju odnosno rizik od potpunog ili djelimičnog zaustavljanja ili ugrožavanja normalnog rada.

1. Rokovi otklanjanja prijavljenih kvarova

Izvođač se obavezuje ispoštovati rokove otklanjanja za ponuđene radove na održavanju opreme koja je predmet ovog ugovora najkasnije u vremenskom roku od **24 sata nakon prijave** kvara, za kvarove koji utiču ne utiču na funkcionalnost rada na BS.

1. Rokovi za preventivne, periodične preglede

lzvodač se obavezuje izvršiti mjesečni preventivni pregled liftova, najkasnije do 15. u mjesecu za tekući mjesec.

Redovni godišnji tehnički pregled se vrši na početku tekuće godine, odnosno u skladu sa odgovarajućim zakonskim pravilima.

**GARANCIJE**

lzvođač daje slijedeće garancije za sprovedene popravke:

1. kod novih dijelova - najmanje 12 mjeseci nakon ugradnje odnosno prema garanciji proizvođača;
2. kod popravljenih - zamjenskih dijelova 3 mjeseca od završetka popravke;
3. za izvršene radove 12 mjeseci od dana završetka.

Izvođač posebno garantuje Naručiocu da Naručilac neće imati nikakvih zakonskih odgovornosti u slučaju da nadležni organi utvrde kršenje odredbi iz važeće zakonske regulative.

Uz dostavljene cijene prema navedenim elementima, potrebno je da Ponudač - Serviser dostavi podatak o kontakt osobi ispred Servisera sa brojem mobilnog telefona, e-mail adresom, kao i dokaze o ispunjenju tehničkih uslova, odnosno:

* Da Ponudač posjeduje potrebna odobrenja nadležnih institucija za vršenje usluge održavanja predmetnih liftova na teritoriji FBiH;
* Da Ponudač posjeduje servisnu ekipu koja se sastoji od jednog ili više uposlenika ovlaštenih i obučenih za održavanje liftova u FBiH;
* Da Ponuđač posjeduje odobrenje nadležnih institucija Inspekcijskih tijela Bosne i Hercegovine na teritoriji FBiH za godišnji tehnički pregled Liftova ili važeći Ugovor sa kompanijom koja ima odgovarajuća odobrenja nadležnih institucija kao inspekcijsko tijelo.

**Ovlaštena Kontakt osoba od strane G-Petrola:**

Admir Omerović

Menadžer za tehničku podršku i održavanje

G Petrol d.о.о. Sarajevo

Bosna i Hercegovina, Sarajevo, Marka Marulića 2, Lamela B,

tel: +387 33 944 902, mob: +387 065 418 842

E-mail: [admir.omerovic@nis.](mailto:admir.omerovic@nis.)rs

**Prilozi:**

* Zapisnik o izvršenoj usluzi